

保護者等からの児童発達支援事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和2年1月31日

事業所名 児童発達支援センター歩路

保護者等数(児童数)63(66) 回収数 53 割合 84.1 %

	チェック項目					ご意見	ご意見を踏まえた対応
		はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	41	2	0	10	<ul style="list-style-type: none"> ・実際に見学に行っていないのでわからない。 ・いつでも見学できることに逆に難しさを感じるため、参観日などの期間が設定されているとよい。 ・部屋は広くて活動しやすいと思う。 	<ul style="list-style-type: none"> ・クラスにより若干の差はありますが、運動遊びやルール遊びができる広さを概ね確保しています。また園庭での活動も取り入れ運動遊びも充実しています。 ・見学につきましては、随時受け付けていますので、希望日をご連絡いただけましたら日程調整させていただきます。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	40	1	0	12		<ul style="list-style-type: none"> ・配置基準は十分満たしています。また、支援員以外にセラピスト(公認心理師、言語聴覚士、理学療法士)を配置し、集団や個別の対応を実施しています。セラピストの専門的な助言も参考にしながら支援を行っています。
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境*1になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	39	1	0	12		<ul style="list-style-type: none"> ・視覚支援ツール等も活用しながら、お子さまにわかりやすい環境設定に努めています。玄関や廊下、療育室においても段差を少なくし、廊下・階段には手すり、また、エレベーターも設置しています。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	44	1	0	8		<ul style="list-style-type: none"> ・毎日療育後に清掃、消毒を実施しています。感染症が流行する時期にはこまめに湿度・室温調整を行い感染症予防に努めています。各療育室にはアルコールスプレーも設置し、いつでも消毒ができるように対応しています。また、活動に応じて使用するスペースの変更や環境調整の工夫に努めています。
	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画*2が作成されているか	50	1	0			<ul style="list-style-type: none"> ・支援計画についてはアセスメントシートや保護者からの聞き取り等で得られたニーズや課題、お子さまの状態像を把握して客観的に分析した個別支援計画書を作成するよう努めています。

適切な支援の提供	6	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	47	1	0	5	<ul style="list-style-type: none"> ・歩路と保育園での過ごし方が違うため、私達の支援願望もまた違ってくる。 ・児童発達支援ガイドラインを配布されていない。 <ul style="list-style-type: none"> ・支援計画には、発達支援・家族支援・地域支援の項目を設定しています。お子さまの状態像や保護者のニーズを把握したうえで作成していますので、ご家庭や幼稚園・保育園等での困りごとなどがあればお知らせください。またお子さまの支援に必要な児童発達支援ガイドラインの項目も支援計画に表記し、提供する支援内容が具体的にわかりやすくなるよう努めています。 ・児童発達支援ガイドラインにつきましては、厚生労働省HP (https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/0000117218.html)をご確認ください。
	7	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	48	1	0	4	<ul style="list-style-type: none"> ・支援計画の内容は概ね6ヶ月ごとにモニタリングを実施し、お子さまの発達段階に合わせた支援計画を作成し療育を行っています。
	8	活動プログラム*3が固定化しないよう工夫されているか	45	4	0	4	<ul style="list-style-type: none"> ・季節に合わせたプログラムや運動・音楽・絵画・ルール・認知課題・感触・手指あそび等の活動を月間でスケジュールを組み、実施しています。遊びを通して様々な経験ができるよう今後も日々工夫しながら活動を提供していきます。
	9	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	26	5	1	21	<ul style="list-style-type: none"> ・事業所として障害のないお子さまと活動する機会を設けていませんが、ご利用されているお子さまは併行通園をされている方が多く、また、事業所としてもお子さまの併行通園を推奨している為、障害のないお子さまとも関わる機会があります。
	10	運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	48	3	0	2	<ul style="list-style-type: none"> ・利用前の見学や利用契約時に運営規定、施設概要や利用料、活動プログラムについてご説明しています。不明な点につきましては、その都度回答をさせていただきます。
11	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明がなされたか	49	2	0	2	<ul style="list-style-type: none"> ・具体的な説明はない様に思う。この支援はこのような効果があるという説明がほしい。 <ul style="list-style-type: none"> ・個別支援計画の内容については、具体的な支援方法やねらい、今後の見通しについて十分な説明を行い、保護者の同意を得た上で交付し、支援を実施しています。ご不明な点や内容の変更を希望される際はお知らせください。 	

保護者への説明等

12	保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング*4等)が行われているか	34	6	0	13	・父親がペアレントトレーニングに参加させてもらい、ありがたかった。	・今年度は9月～10月にペアレント・プログラムを実施いたしました。今後も実施する際にはご案内させていただきますので、ご興味のある方はぜひご参加下さい。
13	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状態、課題について共通理解ができているか	44	5	1	1	・迎えの際やメールなどで様子を教えてもらっている。	・連絡帳アプリ(コドモン)や電話連絡等で当日の様子や体調不良時の確認などをさせていただいています。今後も安心して通園して頂けるよう努めて参りますので、ご不明な点等がある際はお知らせください。
14	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	43	8	1	1	・もう少し強く助言がほしかった。	・毎年5月に年長児保護者との就学前個別相談、9月に年中児以下の保護者との個別相談を実施しています。期間外でもご要望に応じて日程を調整しますのでご相談ください。
15	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	29	4	4	16	・開催時期に偏りがある。	・保護者懇親会を年1回、保護者会を年2回実施しています。講話や茶話会を通して学び合える場を設定していますので年1回はいずれかの会にご参加ください。開催時期については多くの保護者の方が参加できるよう、開催後のアンケートにてご意見を伺い、次回の参考にさせていただきます。
16	子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	48	4	0	1	・対応がとても早く、親切で安心できる。	・相談や申し入れについては迅速に対応するように努めています。また、相談内容によっては公認心理師、言語聴覚士、理学療法士などとも連携を図りチームで統一した体制を整えながら対応しています。
17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	47	5	0	1		・連絡帳やおたより等を通して、情報伝達が正確に速やかにできるよう努めています。緊急性の高い内容については電話連絡にてタイムリーに伝達できるよう努めています。
18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	39	4	1	8	・早めに知らせてほしい。 ・紙の配布がなくなり、アプリでおたよりが見れない。 ・毎月メールで来るので分かりやすい。	・毎月25日に連絡帳アプリ(コドモン)にて歩路だよりを発行し、活動内容や行事予定等をお知らせしています。またホームページでも活動風景や研修会、合同保護者会の様子等を掲載しています。今回のガイドラインアンケート結果についても、年度内にホームページに掲載いたしますのでご覧ください。 ・連絡帳アプリでお便りが見れないなどの不具合がありましたら、ご相談ください。

	19	個人情報の取り扱いに十分注意されているか	43	1	0	8	<ul style="list-style-type: none"> ・個人情報の取り扱いについては、契約時に写真名前掲載同意書に署名を頂いています。また年度ごとに同意書を取り直し、個人情報の取り扱いには注意を払っています。 ・関係機関との情報交換についても契約時に説明させていただき、同意をいただいた上で実施しています。
非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。	31	7	0	4	<ul style="list-style-type: none"> ・緊急時を想定したマニュアル（災害対策や不審者対応、健康管理等に関するもの）を策定し、保護者の方にもご覧いただけるよう階ホールに設置しています。 ・毎月、火災等を想定した避難訓練を行っています。
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	48	1	0	3	<ul style="list-style-type: none"> ・毎月実施する避難訓練では、火災や地震を想定した訓練を実施しています。避難時にどのような点に注意が必要か、お子さまへの伝え方などご不明な点があればお知らせください。
満足度	22	子どもは通所を楽しみにしているか	41	9	1	1	<ul style="list-style-type: none"> ・苦手なプログラムの際は嫌がる。 ・活動が簡単すぎて刺激が少ない。 ・色々な体験ができて、良い。 ・いつも楽しかったとたくさん話してくれる。
	23	事業所の支援に満足しているか	47	3	1	1	<ul style="list-style-type: none"> ・通所が楽しく感じる活動を提供してほしい。 ・いつも大変お世話になり、感謝している。 ・気になることに対して必ず返事があり、ありがたい。

*1 この部屋で何をするのかを示せるように、机や本棚の配置など、子ども本人にわかりやすくすること。

*2 児童発達支援を利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*3 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

*4 保護者が子どもの行動を観察して障がいの特性を理解したり、障がいの特性を踏まえた褒め方等を学ぶこと。子どもが適切な行動を獲得することを目標としている。